

Referat skolebestyrelsesmøde på Thurø Skole

24. marts 2026 kl. 17.00 - 19.00

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Til stede:

Lise Høgsberg-Daviden, Maria Roug Winther, Ditte Mølvang Hansen, Emil Jacobsen, Kiri Holm Søren Haagen Andreasen, Ane Bech Andersen, Henrik Ibsen (medarbejderrepræsentant), Martin Staal Andersen (medarbejderrepræsentant), Carl Wismann Rasmussen (elevrådsforperson), Emma Hjerrild Kjær Emanuelson (elevrådsnæstforperson), Rie Illum Storm (skoleleder) og René E. Frederiksen (viceskoleleder).

1. Godkendelse af referat fra sidste møde (B)

Referatet blev godkendt.

2. Elevrådet (O)

Elevrådet har arrangeret en turnering i multisalen, fransk dødbold, på alle årgange. Der er blevet uddelt diplomer til de klasser der har vundet i forbindelse med morgensamlingen. I år har der ikke været særligt fokus fra elevrådet på fairplay men alle klasser har spillet fair.

Elevrådet fortalte at nogle klasser/årgange er nu gået i gang med at planlægge medbestemmelsesdagen, som ligger i april. Nogle skal i Zoologisk Have og andre skal holde idrætsdag.

Elevrådet har indkøbt en karrusel, som kommer til skolen i næste uge.

Elevrådets forperson og næstforperson deltager senere på foråret i tur til København hvor de bl.a. skal besøge DR-byen og i Folketinget.

3. Afslutning budget 2025 (O+B)

Rie gennemgik regnskabet for 2025 for skole, SFO og samlet.

Thurø Skoles elevtal stiger fortsat hvilket betyder øgede driftsudgifter til bl.a. indkøb af inventar. Skolebestyrelsen godkendte regnskabet.

4. Præsentation af budget 2026 (O+B)

Rie præsenterede budget 2026.

Vi forventer fortsat øgede driftsudgifter som følge af elevtilvækst.

Skolebestyrelsen godkendte budgettet for 2026.

5. Skoleårets planlægning. (O+B)

Rie orienterede om planlægning af skoleåret 2026-27 og præsenterede indledningsvis "Princip for fagfordeling" og "Princip for undervisningens organisering".

Rie gennemgik bilaget "Timetal for fagene i folkeskolen – skoleåret 2026-27" fra Børne- og undervisningsministeriet og fortalte om baggrunden for tilpasningen af timetalplanen for skoleåret 2026-27.

Skolebestyrelsen godkendte timetalplanen.

6. Skoleudviklingssamtale. (O+B) (bilag)

Der blev afholdt skoleudviklingssamtale den 23. februar 2026. Deltagere til samtalen var skolechef Kathrine Hyttel, skolekonsulent Dorrit Weber, skolens ledelse og skolebestyrelsens forperson.

Rie orienterede om udviklingssamtalen, hvor tre tematikker var i centrum.

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

- 1) Skolens værdier og børnesyn
- 2) Et samlet ressource-team
- 3) Mangfoldige læringsmiljøer

Der er politisk fokus på progressionsmål indenfor følgende områder:

- Folkeskolen i Svendborg Kommune som det attraktive tilvalg.
- Styrket forældresamarbejde, stærkere forældrefællesskaber og mere forældreansvar.
- Flest mulige børn i det lokale fællesskab.
- Tillidsbaseret ledelse på alle niveauer.

Skolebestyrelsen godkendte opfølgingsnotat vedr. skoleudviklingssamtalen, som indsendes til Skoleafdelingen og lægges på skolens hjemmeside.

7. BDO-rapport. (O)

Punktet udskydes til et senere møde.

8. Bevægelse i undervisningen. (O+B)

Punktet udskydes til et senere møde.

9. Princip for elevens udbytte af undervisningen. (O+B)

Punktet udskydes til et senere møde.

10. Nyt fra Thurø Skole (O)

Rie orienterede om nyt fra Thurø Skole.

Tysk/fransk

Der var ikke tilslutning nok til at oprette fransk i det kommende skoleår, så kommende 6. årgang skal have tysk.

Fordybelsesuge

Temaet i ugen bliver "Lande/verdensdele" og der er nedsat en arbejdsgruppe, som skal planlægge ugen.

Skolernes sangdag

På fredag den 27. marts 2026 deltager vi i skolernes sangdag.

F-SFO

Læringsgrupperne er nu udsendt. Forårs-SFO starter tirsdag den 7. april 2026.

11. Eventuelt.

Lise orienterede om invitation vedr. netværk på tværs af skolebestyrelser i Svendborg Kommune.

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Datoer for skolebestyrelsesmøder i 2025-26, kl. 17.00 - 19.00

23/4, 27/5, 16/6*

Dialogmøde den 22. april 2026

Referent

René E. Frederiksen