

Referat skolebestyrelsesmøde på Thurø Skole

Mandag d. 5. maj 2025 kl. 17.00 - 19.00

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Til stede:

Lise Høgsberg-Daviden, Maria Roug Winther, Ditte Mølvang Hansen, Signe Nicoline Thybæk-Hansen, Sofia Deyer Westphal (elevrådsforperson), Caroline Marie Abildgaard Mathiesen (elevrådsnæstforperson), Ane Bech Andersen (suppleant), Rikke Marchmann (medarbejderrepræsentant, Martin Staal Andersen (medarbejderrepræsentant), Rie Illum Storm (skoleleder) og René E. Frederiksen (viceskoleleder).

1. Godkendelse af referat fra sidste møde (B)

Referatet blev godkendt.

2. Nyt fra elevrådet.

Turnering

Sofia og Caroline orienterede om forårets turnering, som blev afviklet i multisalen. Høvdingebold og dodgeball var på programmet og der var fokus på fairplay, hvilket ikke var annonceret på forhånd. Vinderne af turneringen fik diplomer mens vinderne af fairplay fik kage til klassen.

Elevforum

Her mødes Sofia og Caroline med de andre elevråd i kommunen. Elevforum har arrangeret en tur til DR Byen og Folketinget, som Caroline og Sofia begge deltager i.

Trivselsdag

Elevrådet har taget initiativ til at lave en venskabsbænk i skolegården på årets trivselsdag den 6. juni 2025. En bænk man kan sætte sig på hvis man mangler nogle at lege med. Alle klasser skal bidrage med brædder til den endelige bænk.

UMV

Sofia og Caroline orienterede om processen vedr. udarbejdelse af undervisningsmiljøvurderingen (UMV). Med baggrund i den nationale trivselsmåling blev der først udpeget 2 og siden yderligere 2 fokusområder. Processen startede i efteråret 2024 og arbejdsgruppen bestod af Sofia, Caroline, Nicolaj (kontaktlærer for elevrådet) og René (ledelsesrepræsentant).

Sofia og Caroline var rundt i alle klasser og interviewe og på baggrund heraf blev de mange input kondenseret og der blev udarbejdet en handlingsplan og retningslinjer for opfølgning, som vil blive lagt på skolens hjemmeside. Der skal udarbejdes UMV minimum hvert 3. år.

Skolebestyrelsen kvitterede til elevrådsrepræsentanterne for det store og flotte stykke arbejde de har gjort.

3. Orientering om fælles dialogmøde med dagtilbud og skole

Lise orienterede om dialogmødet 2. april 2025 på Naturama. Både skole og dagtilbud var repræsenteret på mødet v. direktøren og dagtilbudschefen. Mødet havde til formål at se på hvordan vi kan omsætte børne og ungepolitikken på skrift til praksis. Deltagerne var inddelt i grupper på forhånd. En politiker fra udvalget sad sammen med to fra skoleområdet – i vores gruppe Nymarkskolen, Thurø Skole og 3 børnehaver/vuggestuer.

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Der var gode drøftelser ved bordene med baggrund i nogle overordnede spørgsmål der tog afsæt i børne- og ungepolitikken. Der var fokus på inddragelse af børnene og i grupperne skulle vi med afsæt i skabelon definere hvad vi ville gøre mere af og mindre af på vores skoler.

Afslutningsvis var der god dialog og deling af udvalgte pointer i plenum.

4. Orientering om kapaciteten på Thurø Skole.

Der er børne- og ungeudvalgsmøde på onsdag den 7. maj 2025, hvor udvalget bl.a. skal forholde sig til prognosetallene. Rie gennemgik prognosetallene. Det er tydeligt at vi på Thurø Skole går i retning af at blive tresporet.

Vi er allerede nu udfordret på toiletter, udearealer, mulighederne for fysisk udfoldelse mm. En skole er ikke kun defineret ved antallet af klasser og antal klasselokaler men også ved anden nødvendig plads i forbindelse med det løbende arbejde med mangfoldige læringsmiljøer.

Den 27. august 2025 er der samrådsmøde på Thurø Skole, hvor BUU-udvalget kommer på besøg på Thurø Skole. Her bliver det vigtigste tema vores pladsudfordringer på skolen nu og i fremtiden. Det første bestyrelsesmøde i august skal derfor gerne placeres tidligt, så vi kan nå at forberede indholdet til samrådsmødet. Vi genoptager drøftelsen på mødet den 12. juni 2025.

5. Arbejdsgruppen "Princip for Skolerejse, lejrskole...." (bilag)(O+B)

Endelig godkendelse af princip for klassekasse. Bestyrelsen skal beslutte loft på anbefalet indbetalingsbeløb til klassekassen som nævnes i anbefalingen.

Princippet blev endelig godkendt.

6. Arbejdsgruppen "Princip for skole-hjem samarbejde" (meddelelsesbogen (bilag))(O+B))

Arbejdsgruppen fremlagde udkast til godkendelse.

Bestyrelsen gav input og princippet blev endelig godkendt.

7. Princip vedr. brug af skærm i undervisningen.

Princippet har været forbi personalet.

Punktet udskydes til kommende bestyrelsesmøde.

8. Status fra igangsatte arbejdsgrupper

Princip for SFO som virksomhed og princip vedr. elevens læring.

Arbejdsgrupperne er i gang.

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

9. Nyt fra Thurø Skole (O)

Rie orienterede om personalesituationen.

Der er ansat ny barselsvikar som starter pr. 15. maj 2025.

F-SFO er kommet godt i gang og er i fuld gang.

Der er tildelt 450.000 kroner til skolen til vedligeholdelse. Skolen er i dialog med CETS.

I fredags den 2. maj var der mini-OL og Rynkebyløb, hvilket forløb rigtig godt, det vides endnu ikke hvor mange penge der blev indsamlet/doneret.

Skoleårets planlægning er i fuld gang herunder fagfordeling.

Næste bestyrelsesmøde bliver kort, med efterfølgende middag i Svendborg. Husk afbud i god tid til skolen, hvis man ikke kan deltage i spisningen.

10.Eventuelt

Hvem deltager i dialogmøde den 27. maj?

Ditte deltager sammen med Rie.

Datoer for skolebestyrelsesmøder i 2024-25, kl. 17.00 - 19.00

12/6 Kort bestyrelsesmøde kl. 17.00 – 18.00. Efterfølgende spisning kl. 18.30.

Dialogmøde 27/5

Referent RF