

Referat skolebestyrelsesmøde Thurø Skole

16. september 2024 kl. 17.00 - 19.00

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Til stede:

Lise Høgsberg-Daviden, Maria Roug Winther, Signe Nicoline Thybæk-Hansen, Ditte Mølvang Hansen, Emil Jakobsen, Rikke Marchmann (medarbejderrepræsentant), Rie Illum Storm (skoleleder) og René E. Frederiksen (viceskoleleder).

1. Godkendelse af referat fra sidste møde (B)

Referatet blev godkendt.

2. Tilbage melding på dialogmøde 21/8-24 (O)

Ditte og Rie var afsted på Issøskolen og orienterede om dialogmødet, hvor den nye børne- og ungepolitik var på dagsordenen og hvor forældresamarbejdets rolle inden for de fire fokusområder blev drøftet.

3. Gennemgang af trivselsmåling (bilag) (O+D)

Drøftelse af hvilke områder vi lykkedes, og hvor vi har udfordringer.

RS gennemgik trivselsmålingen for skoleåret 2023-24. På baggrund af besvarelser dannes der både nationale tal, kommunale tal og tal for den enkelte skole.

Tallene for Thurø Skole bruges internt, hvor medarbejderne i et personalemøde skal forholde sig til dem i deres PLF. Dette med henblik på at kortlægge tendenser og at tage relevante initiativer på klassen.

4. Gennemgang af kvalitetsløft af folkeskolen (O)

Rie orienterede om arbejdsprocesserne omkring udviklingsområderne i kvalitetsløft af folkeskolen.

Forligsgruppen har aftalt nogle ændringer for folkeskolen. Skoleafdelingen i Svendborg understøtter folkeskolerne i Svendborg i forhold til de initiativer der er på vej.

Rie gennemgik kommende tiltag og orienterede om hvornår og i hvilken rækkefølge de forventes at træde i kraft.

Hvad angår "kortere skoledage" forventes det at der i skoleåret 2025-26 oprettes der en "timebank", som alternativ til den understøttende undervisning. Da Svendborg Kommune er idrætsskole, er der nogle uklarheder i forhold til hvad det vil betyde for Thurø Skole og i forhold til mulighed for evt. afkortning af skoledagen.

Opsummering

Der er identificeret en række initiativer, som skal indføres henholdsvis i år og de kommende skoleår. Mange initiativer er i proces og er ikke konkrete endnu.

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

5. Skolemad (D)

Punkt til dagsordenen. Italesættes og afklaring om behandling.
Punktet udskydes til næste møde.

6. Bussen på Thurø (B)

Punkt til dagsordenen. Italesættes og afklaring om action.
Punktet udskydes til næste møde.

7. Gennemgang af arbejdet med brush up af værdierne på Thurø Skole (O)

Rie gennemgik den kommende proces omkring arbejdet med værdier.

Der er kommet en ny Børne- og ungepolitik. I den forbindelse vil det være naturligt at kigge på skolens værdier.

Rie gennemgik Thurø Skoles nuværende værdier og orienterede om processen og tankerne bag.

Der er afsat tid til arbejdet på et personalemøde den 6. november 2024. Herefter vil bestyrelsen blive inddraget inden det igen skal på personalemødet den 4. december 2024.

Ledelsen samler løbende op med MED-udvalget og bestyrelsen vil blive inddraget undervejs.

8. Gennemgang af tilrettet sorg- og kriseplan (B)

Rie gennemgik tilrettet sorg- og kriseplan. Til godkendelse

Signe har haft forældrejne på sorg- og kriseplanen og har være behjælpelig med at revidere den. Rie tilføjede bestyrelsens input til sorg- og kriseplanen.

Bestyrelsen foreslår at det "procedure-orienterede" pilles ud og evt. noteres et andet sted.

Næste skridt er at den præsenteres for medarbejderne, som skal kunne komme med input.

Sorg- og kriseplanen skal godkendes i skolebestyrelsen og lægges på hjemmesiden, når den er færdig.

9. Nyt fra Thurø Skole (O)

Nyt skoleår er skudt i gang inkl. orientering om nye medarbejdere.

Elevrådet

Der har været valg til elevrådet, som har konstitueret sig med Sofia (5.A) som forperson og Caroline (6.B) som næstforperson.

Mål og indholdsbeskrivelse SFO

Skal forefindes ift. styrelsesvedtægterne. Den er under revidering ift. ny Børne- og Ungepolitik.

Nationale test

(O) : Orientering (B): Beslutning (D): Dialog

Dansk er gennemført og i den kommende perioder er matematik på programmet.

IronKid

Blev afholdt på Thurø i fredags den 13. september 2024. Omkring 650 elever deltog på dagen fra en del forskellige skoler i Svendborg Kommune.

10. Igangsættelse af opgaver (principper mv.) (bilag)

Igangsætning af arbejdsgrupper i henhold til prioriterede opgaver (se bilag).

På Skole og Forældres hjemmeside kan man læse hvilke SKAL-princippet vi mangler. Dette vender vi på et kommende skolebestyrelsesmøde, hvor vi gennemgår principperne.

PRINCIP FOR LEJRSKOLER, SKOLEREJSER OG EKSKURSIONER (sidst revideret 24.4.2017)

Der blev nedsat arbejdsgruppe, som udarbejder forslag til drøftelse i bestyrelsen.

Reminder til arbejdsgruppen:

Husk tilpasning af orientering om indbetaling til klassekassen, når princip revideres

PRINCIP FOR SKÆRMBRUG I SKOLEN

Der blev nedsat arbejdsgruppe, som tager udgangspunkt i og forholder sig til de anbefalinger der ligger fra Børne- og ungdomsministeriet. Arbejdsgruppen fremlægger sine tanker for bestyrelsen på et senere tidspunkt.

PRINCIP FOR BRUG AF TEST

Der blev nedsat en arbejdsgruppe, som i første omgang skal afklare om dette skal være et selvstændigt princip eller om det med fordel kan være en del af princip vedr. elevernes udbytte af undervisningen.

11. Eventuelt

Afbud ved bestyrelsesmøder sendes fremover til Rie.

Datoer for skolebestyrelsesmøder i 2023-24, kl. 17.00 - 19.00

10/10, 20/11, 16/12*, 16/01, 18/02, 19/03, 08/04, 5/5 og 12/06*

Dialogmøder 12/11-24

Dialogmøde 27/5-25

Referent

René E. Frederiksen