

## Referat skolebestyrelsesmøde på Thurø Skole

16. januar 2024 kl. 17.00 - 19.00

*Til stede:*

Anne Bang-Olsen, Ditte Mølvang Hansen, Maria Roug Winther, Signe Nicoline Thybæk-Hansen, Rikke Marchmann (medarbejderrepræsentant), Martin Staal Andersen (medarbejderrepræsentant), Rie Illum Storm (skoleleder), René Ellegaard Frederiksen (viceskoleleder)

### 1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet er godkendt.

### 2. Opfølgning på samrådsmøde.

*Opfølgning på vores besøg af BUU-udvalget på Thurø Skole.*

Vi havde besøg af BUU-udvalget den 12. november 2023. Vi var midt i en høringsperiode, da de var her. Det var en god oplevelse og politikerne var både interesserede og lydhøre.

Vi var bl.a. omkring emner som forældreinddragelse, manglende streger på parkeringspladserne i Kirkestræde, voksende elevtal og undervejs viste vi det nye grønne område mod kirken og vores HD-lokaler med vores nye lasercutter frem.

Skolebestyrelsen vil også fremadrettet have opmærksomhed på at skolens elevtal vokser, hvilket udfordrer antallet af lokaler.

### 3. Status på trivselsprincip (bilag)

*Arbejdsgruppen der har arbejdet med trivselsprincippet, fremlagde deres arbejde.*

Bestyrelsen gav arbejdsgruppen input til de sidste rettelser og Ditte foretager ændringerne, hvorefter trivselspolitikken præsenteres for medarbejderne, som dermed har mulighed for at give input, inden princippet godkendes endeligt på et kommende bestyrelsesmøde.

### 4. Status på klassedannelsesprincip (bilag)

*Arbejdsgruppen, der har arbejdet med princippet, fremlægger deres arbejde.*

Bestyrelsen gav korte input med forslag til enkelte justeringer. Maria tilpasser teksten og skriver princippet i skabelonen, som forventeligt godkendes endeligt på det kommende skolebestyrelsesmøde i februar 2024.

### 5. Revidering af "Princip for brug af elevernes egne mobiltelefoner og lignende devices i skoletiden" (bilag)

*Ifølge princippet skal princippet revideres årligt. Princippet blev vedtaget i januar 2023 og skal derfor revideres. Bilag og sammenfatning af forældrehenvendelser vedr. mobilprincippet gennemgås og videre proces for revidering aftales.*

Ditte orienterede kort om de forældrehenvendelser hun havde modtaget, forud for revidering af princippet. Der er bl.a. indkommet et spørgsmål i forhold til håndtering af mobiltelefoner i forbindelse med lejrskoler.

Bestyrelsen drøftede og gav input i forbindelse med evalueringen af "princip for brug af elevernes egne mobiltelefoner og lignende devices i skoletiden".

*Beslutning:*

Der formuleres noget om lejrskole og brug.

Det blev besluttet at princippet skal revideres hver 2. år – næste gang i 2026.

Signe laver udkast til revideret princip, som præsenteres for skolebestyrelsen i det kommende møde den 28.2. og efterfølgende på personalemødet den 13.3.

## **6. Dialogmøde den 16. april 2024**

*Hvem deltager til dialogmødet?*

Lise og Maria deltager og Ditte kan deltage hvis der kommer et afbud.

## **7. Nyt fra Thurø Skole**

*Orientering om forflytelsesrunden*

Alle skole har nu modtaget budgetter for kommende skoleår.

Vi skal på Thurø Skole bruge en lærer og en pædagog til næste skoleår og herudover en barselsvikar for medarbejder fra og med 1. april 2024.

*APV (Arbejdspladsvurdering)*

Der har været en proces omkring udarbejdelse af APV med afsæt i en ny model.

*Sygefravær*

Det ser fornuftigt ud på Thurø Skole

*Elevrådet*

Arrangerer en høvdingeboldturnering i uge 5 + 6. Elevrådsforpersonen vil orientere på kommende skolebestyrelsesmøde om forløbet.

*Ny børne- og ungepolitik*

Er snart klar til at blive sendt i høring (9.2. – 18.3.).

Vi udarbejder høringssvar i SB på det kommende skolebestyrelsesmøde.

## **8. Eventuelt**

**Datoer for kommende skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2023-24, kl. 17.00 - 19.00**

28/02, 21/03, 17/04, 22/5 og 11/06\*

**Dialogmøder**

16/4

Referent

René E. Frederiksen